

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
г. Калининграда гимназия № 32**

Введено в
действие приказом по
МАОУ гимназии № 32
№ 32/10-00

от
«01» 03 2022 г



Директор
МАОУ гимназии
№ 32
Белякова В.Н.

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения, терминология

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии №32 (далее - Гимназии), регулирующим порядок, периодичность, систему отметок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным видам образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и Уставом ОО.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции); федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции); федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего

образования» (в действующей редакции); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.03.2021 №115; Уставом МАОУ гимназии №32.

Положение принимается педагогическим советом МАОУ гимназии №32, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

Положение вводится в действие приказом директора МАОУ гимназии №32.

1.1. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

1.1.1. обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

1.1.2. установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.1.3. соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

1.1.4. контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.4.1 Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

1.4.2 Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

1.4.3 Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

1.4.4 Тематический контроль – это выявление и оценка знаний, умений, навыков учащихся, усвоенных ими после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, раздела).

1.4.5 Периодический контроль – проверка степени усвоения учащимися учебного материала за определенный период времени.

1.4.6 Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

четвертную и/или полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного

учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.4.7 Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, защита индивидуального проекта и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.5 При промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: стобалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения в соответствии с Положением «О системе оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования».

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентиров.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

Руководители методических кафедр, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается директором.

2.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др. Избранные формы текущей аттестации и содержание КИМов учителем подается вместе с рабочей программой в учебную часть для утверждения.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-2 классов в течение учебного года, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале в виде отметок. Допускается словесная оценка.

2.6. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.9. Успеваемость всех обучающихся 3-11 классов МАОУ гимназии №32 подлежит текущему контролю в виде отметок по стобалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7. и п.2.8.

2.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журналы в виде отметки по стобалльной системе в конце урока.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 100- балльной шкале.

Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку
- отметка за творческие работы по предметам в 5 – 9 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10 – 11 классах – не более, чем через 14 дней;
- отметка за изложение в 9 классе – не более чем через неделю;

– отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10 – 11 классе – не более чем через неделю.

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал. Оценивание заданий повышенного уровня сложности осуществляется отдельно от основного задания, отметка выставляется в журнал.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.12. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Четвертная (3-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся Гимназии проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

3.3. Отметка за четверть выставляется при наличии минимум 3-х (при одном часе в неделю) и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии минимум 5-ти (при одном часе в неделю) и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка временно не выставляется.

3.5. При письменном обращении родителей (законных представителей) обучающемуся на основании приказа директора МАОУ гимназии №32 продлевается четверть, полугодие с целью прохождения им четвертной, полугодовой аттестации. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой, аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с

указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.7. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения обеспечивается доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 3-8, 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

4.2. Формами проведения письменной аттестации во 3-8, 10 классах являются: всероссийская проверочная работа (ВПР), контрольная работа, диктант, грамматические задания, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

К устным формам аттестации относятся: проверка навыка чтения вслух, защита реферата, индивидуального проекта, собеседование и другие.

4.3. По учебным курсам, курсам внеурочной деятельности, факультативным, элективным курсам промежуточная аттестация осуществляется в форме теста, работы в группах по решению проектных, ситуационных задач, выполнению группового или коллективного творческого дела, защиты проекта, выступления, сообщения, разработки изделия, выставки творческих работ и другое.

4.4. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретен, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

4.5. Внеучебные достижения обучающихся (Портфолио) учитываются при выставлении средневзвешенной оценки по предмету в соответствии с п.3.1.3 Положения «О система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования МАОУ гимназии №32».

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом, согласовываются с методической кафедрой учителей по предмету. Материал сдается заместителю директора по УВР до 5 апреля, утверждаются приказом директора до 10 апреля текущего года.

4.7. Переводные экзамены, итоговые контрольные работы принимает и проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 – 2 ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных комиссий утверждается директором МАОУ гимназии №32.

4.8. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.9. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации. К промежуточной аттестации, решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее передачи, если по этому предмету нет экзамена.

4.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах.

4.11. При проведении государственной итоговой аттестации по учебному предмету (9, 11-е классы) вводится понятие «итоговая» отметка.

4.12. При проведении государственной итоговой аттестации итоговая отметка по учебному предмету в 9-х классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам государственной итоговой аттестации (основной государственной экзамен), в соответствии с правилами математического округления.

4.13. Годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9,11-х классах, до 30 мая в 3-8-х, 10-х классах.

4.14. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку, проходят повторную промежуточную аттестацию после окончания основного периода промежуточной аттестации по 30 мая текущего года.

4.15. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе основного периода промежуточной аттестации. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

4.16. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации. С целью сохранения единого образовательного пространства с образовательными учреждениями региона, страны отметки в личное дело обучающегося выставляются путем перевода из стобалльной в пятибалльную систему оценивания.

4.17. Годовая отметка в 3-9-х классах выставляется с учетом пяти отметок (четырёх отметок за четверть и отметки за внутренний экзамен (промежуточную аттестацию):

варианты	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Внутренний экзамен (промежуточная аттестация)	годовая
1.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100
2.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79	80 - 100
3.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
4.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79	80 - 100	80 - 100
5.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79	80 - 100
6.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79	40 - 59	60 - 79
7.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79	80 - 100	80 - 100
8.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
9.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
10.	80 - 100	60 - 79	80 - 100	60 - 79	80 - 100	80 - 100
11.	80 - 100	60 - 79	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79
12.	80 - 100	60 - 79	80 - 100	60 - 79	40 - 59	60 - 79
13.	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
14.	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
15.	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
16.	60 - 79	80 - 100	60 - 79	80 - 100	80 - 100	80 - 100
17.	60 - 79	80 - 100	60 - 79	80 - 100	60 - 79	60 - 79
18.	60 - 79	80 - 100	60 - 79	80 - 100	40 - 59	60 - 79
19.	60 - 79	60 - 79	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100
20.	60 - 79	60 - 79	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79
21.	60 - 79	60 - 79	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
22.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	80 - 100	60 - 79
23.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79	60 - 79
24.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	40 - 59	60 - 79
25.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
26.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
27.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
28.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	80 - 100	60 - 79
29.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79
30.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	40 - 59	60 - 79
31.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79	80 - 100	60 - 79
32.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79
33.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79	40 - 59	60 - 79
34.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
35.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79

36.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
37.	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
38.	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
39.	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
40.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79
41.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79
42.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59
43.	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
44.	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
45.	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79	40 - 59	40 - 59
46.	40 - 59	60 - 79	40 - 59	60 - 79	80 - 100	60 - 79
47.	40 - 59	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79
48.	40 - 59	60 - 79	40 - 59	60 - 79	40 - 59	40 - 59
49.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	40 - 59	80 - 100	60 - 79
50.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79
51.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	40 - 59	40 - 59	40 - 59
52.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100
53.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79	60 - 79
54.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	40 - 59	40 - 59	60 - 79
55.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100
56.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	80 - 100	60 - 79	60 - 79
57.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	80 - 100	40 - 59	60 - 79
58.	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100
59.	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79
60.	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
61.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100
62.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79
63.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
64.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	40 - 59	80 - 100	60 - 79
65.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79
66.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	40 - 59	40 - 59	60 - 79
67.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79
68.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79
69.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79
70.	40 - 59	40 - 59	80 - 100	80 - 100	80 - 100	60 - 79
71.	40 - 59	40 - 59	80 - 100	80 - 100	60 - 79	60 - 79
72.	40 - 59	40 - 59	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
73.	40 - 59	80 - 100	40 - 59	80 - 100	80 - 100	60 - 79
74.	40 - 59	80 - 100	40 - 59	80 - 100	60 - 79	60 - 79
75.	40 - 59	80 - 100	40 - 59	80 - 100	40 - 59	60 - 79
76.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	40 - 59	80 - 100	60 - 79
77.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	40 - 59	60 - 79	60 - 79
78.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	40 - 59	40 - 59	60 - 79

79.	80 - 100	60 - 79	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79
80.	80 - 100	60 - 79	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79
81.	80 - 100	60 - 79	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79
82.	80 - 100	40 - 59	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79
83.	80 - 100	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79
84.	80 - 100	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59
85.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	80 - 100	80 - 100	60 - 79
86.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79	60 - 79
87.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	80 - 100	40 - 59	40 - 59
88.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59	80 - 100	40 - 59
89.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79	40 - 59
90.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59
91.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79	80 - 100	60 - 79
92.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79	60 - 79	40 - 59
93.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	60 - 79	40 - 59	40 - 59

4.18 Годовая отметка в 10-11-х классах выставляется с учетом трех отметок (двух отметок за полугодие и отметки за внутренний экзамен (промежуточную аттестацию):

Варианты	I полугодие	II полугодие	Внутренний экзамен (промежуточная аттестация)	годовая
1.	80 - 100	80 - 100	80 - 100	80 - 100
2.	80 - 100	80 - 100	60 - 79	80 - 100
3.	80 - 100	80 - 100	40 - 59	60 - 79
4.	80 - 100	60 - 79	80 - 100	80 - 100
5.	80 - 100	60 - 79	60 - 79	60 - 79
6.	80 - 100	60 - 79	40 - 59	60 - 79
7.	80 - 100	40 - 59	80 - 100	60 - 79
8.	80 - 100	40 - 59	60 - 79	60 - 79
9.	80 - 100	40 - 59	40 - 59	40 - 59

10.	60 - 79	80 - 100	80 - 100	80 - 100
11.	60 - 79	80 - 100	60 - 79	60 - 79
12.	60 - 79	80 - 100	40 - 59	60 - 79
13.	60 - 79	60 - 79	80 - 100	60 - 79
14.	60 - 79	60 - 79	60 - 79	60 - 79
15.	60 - 79	60 - 79	40 - 59	60 - 79
16.	60 - 79	40 - 59	80 - 100	60 - 79
17.	60 - 79	40 - 59	60 - 79	60 - 79
18.	60 - 79	40 - 59	40 - 59	40 - 59
19.	40 - 59	60 - 79	80 - 100	60 - 79
20.	40 - 59	60 - 79	60 - 79	60 - 79
21.	40 - 59	60 - 79	40 - 59	40 - 59
22.	40 - 59	40 - 59	80 - 100	60 - 79
23.	40 - 59	40 - 59	60 - 79	40 - 59
24.	40 - 59	40 - 59	40 - 59	40 - 59
25.	40 - 59	80 - 100	80 - 100	60 - 79
26.	40 - 59	80 - 100	60 - 79	60 - 79
27.	40 - 59	80 - 100	40 - 59	40 - 59

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ гимназией №32, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Обучающиеся в МАОУ гимназии №32 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с

момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

5.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня (4,9,11-классы), не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6 Организация мер по ликвидации академической задолженности и аттестации условно переведенных обучающихся

6.1 По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение года с момента образования задолженности организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

6.2 Организация мер по ликвидации академической задолженности и аттестации условно переведенных обучающихся осуществляется в соответствии с Положением «О порядке ликвидации академической задолженности». Администрация МАОУ гимназии №32 осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.