

## **Выписка из протокола августовского педагогического совета № 1**

Председатель педагогического совета: Белякова Виктория Николаевна, директор МАОУ гимназия № 32

Секретарь педагогического совета: Потапенко Светлана Михайловна, заместитель по НМР.

Общее количество членов педагогического совета: 99 чел.

Присутствовали: 68 чел.

Отсутствовали: 15 чел. по уважительным причинам

**Третий вопрос повестки дня «Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году. Результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР. Основные планы на текущий уч.г.»**

По вопросу **Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году** выступила Бодрых Ольга Руслановна, замдиректора по УВР. Она доложила о принятых мерах по повышению качества образования. Отметила успехи учащихся в различных предметах. Вынесла на обсуждение программы и методики, применяемых в обучении.

**Обсуждение:**

- Мануляк Н.М., учитель начальных классов поделились собственными успехами и трудностями;

- Гапоненко Н.А., учитель русского языка рассказала о приемах контроля и повышения качества обучения по предмету;

- Пустовая В.В., учитель истории отметила положительные изменения в учебном процессе.

По вопросу **Результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР. Основные планы на текущий уч.г.** выступила Москаленко О.Ф., замдиректора по УВР. Она привела статистические данные по результатам ОГЭ и ЕГЭ: оценила уровень успешности школьников по предметам, сравнила результаты с предыдущим уч.г. Провела анализ результатов ВПР: по уровню знаний по ключевым предметам (математика, русский язык и др.).

**Обсуждение:**

- Астапович И.М., учитель истории разобрала причины низких результатов по отдельным предметам.

- Хузина Н.А. предложила рекомендации по улучшению подготовки учащихся.

По вопросу **Основные планы на текущий учебный год** выступила Мирончик А.А., замдиректора по УВР, которая определила ключевые приоритеты на текущий учебный год: повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ и государственной итоговой аттестации в форме единого

государственного экзамена, внедрение новых методик и подходов в обучении, организацию дополнительных занятий и консультаций для учащихся.

**Обсуждение:**

- Потапенко С.М., замдиректора по НМР, ознакомила с предложениями по организации курсов повышения квалификации для педагогов и необходимыми ресурсами для эффективной реализации поставленных задач.

**Решение:**

- 1 Информацию принять к сведению;
- 2 Заместителям директора по УВР Бодрых О.Р., Москаленко О.Ф, Шмелеву Ю.Д., Нагирной Т.Н. обеспечить выполнение плана ВШК за деятельностью педагогов, ученики которых показали низкие образовательные результаты.
- 3 Принять меры к внедрению методов индивидуализации образовательного процесса в зависимости от потребностей и способностей учащихся.
- 4 Актуализировать систему мониторинга и анализа образовательных результатов, соблюдать четкие критерии оценивания успеваемости учащихся в соответствии с требованиями новых стандартов.
- 5 Утвердить контрольные точки для оценки реализации поставленных задач.

Председатель:

В.Н.Белякова

Секретарь:

С.М. Потапенко

